

Laufenburg, Juli 2022

Laufenburg ist Bezirkshauptort und eine attraktive und lebenswerte Gemeinde. Sie versteht sich als weltoffene, wirtschaftsfreundliche, umwelt-, gesellschafts- und kulturorientierte Zentrumsgemeinde im Fricktal.

Aufgrund anstehenden Pensionierungen von Schlüsselpersonen in den Bereichen Bauverwaltung und Bauamt werden die Führungsstrukturen neu organisiert. Die Leitung über die vorgenannten Bereiche soll neu durch eine Person wahrgenommen werden. Für diese herausfordernde Führungstätigkeit sucht die Stadt Laufenburg per 1. Januar 2023 oder nach Vereinbarung eine/n:

Leiter/in Bau, Planung und Umwelt (100 %)

Hauptaufgaben

- Gesamtleitung der Bereiche Bau, Planungen und Unterhalt für Hoch- und Tiefbau mit den dazugehörigen Werke (Strassen und Infrastruktur)
- Mitgestalten bei der Gemeindeführung als Mitglied der Geschäftsleitung
- Personalführung im Verantwortungsbereich (Anstellung, Führung, Qualifikation, Weiterentwicklung)
- Verantwortlich für Investitionsplanung, Budgetierung und Kostenkontrolle
- Erarbeitung von Anträgen und Entscheidungsgrundlagen für die Geschäftsleitung und den Stadtrat
- Bauherrenvertretung bei Hoch- und Tiefbauprojekten und projektspezifisch als Projektleiter
- Organisieren der periodischen Zustandsaufnahmen und Unterhaltsarbeiten von Strassen, Anlagen und gemeindeeigener Bauten
- Sicherstellen ordnungsgemässer Verfahren und effizienter Abläufe
- Einsitz in kommunalen Kommissionen
- Anlaufstelle für Fragen, Anregungen und Probleme der Bevölkerung

Ihr Profil

- Offene und ausgeglichene Persönlichkeit mit Führungserfahrung
- Interesse an bereichs- und fachübergreifenden Fragestellungen
- Technische Grundausbildung im Hoch- oder Tiefbaubereich mit Weiterbildung zum Polier oder Bauleiter / dipl. Techniker TS oder HF
- Einige Jahre Berufserfahrung in Planung und Umsetzung im Tiefbau und allgemeinen Infrastrukturaufgaben
- Vertraut mit Planungs- und Bauabläufen sowie Umweltbelangen (Verwaltungsabläufe von Vorteil)
- Erfahrung in der Projektleitung
- Verhandlungsgeschick
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Gute IT-Kenntnisse (MS-Office, CMI AXIOMA von Vorteil)

Unser Angebot

- Kompetentes und motiviertes Team
- verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Herausforderung
- Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit flexibler Arbeitszeit
- Moderner Arbeitsplatz mit Möglichkeit zu Teileinsätzen im Homeoffice
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Grosszügige Unterstützung und Förderung bei Weiterbildungen

Wenn Sie sich für diese herausfordernde Führungstätigkeit in einer modernen Stadtverwaltung interessieren, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an stadtkanzlei@laufenburg.ch

Für ergänzende Auskünfte steht Ihnen Geschäftsleiter Marco Waser (Tel. 062 869 11 00) gerne zur Verfügung.